盛会图腾
Fabulous Event

第二十五届
苏州国际紧固件及设备展 暨 新能源汽车零部件展

2026.10.21-23 苏州国际博览中心

展商手册

云伴展小程序

主办：

苏州市紧固件商会

金蜘蛛紧固件网

东铭展览 DONGMINGZHANLAN

展会官网

咨询加微信：雷清如 13650923339　仝太意 18915513033　路铁军 13911513712
电话：020-38861363　Email：tradeshow@jzzfastener.net　网址：www.fastenertradeshow.cn

目录

第一章　展会基本信息 ……2

第二章　如何让参展效果最大化？ ……7

第三章　参展须知 ……17

第四章　其他服务项目 ……36

服务项目申请表

附件项目	页码	截止期限	联系人	备注
楣板	P17	10 月 10 日	**苏州金铭会展**	标展必填
特装展位搭建委托书	P21	9 月 30 日	克普勒国际会展	特装必填
特殊装修申请表	P22	9 月 30 日	克普勒国际会展	特装必填
特装展台施工安全责任书	P23-27	9 月 30 日	克普勒国际会展	特装必填
特装展位施工单位 确认及用电申报表	P28	9 月 30 日	克普勒国际会展	特装必填
安全员授权委托书	P30	9 月 30 日	克普勒国际会展	特装选填
特装展位保险	P31-32	9 月 30 日	克普勒国际会展	特装必填
撤场--主场服务商验收确认单	P33	9 月 30 日	克普勒国际会展	搭建商撤场 自行打印
《现场电话、网络申请表》	P34	9 月 30 日	克普勒国际会展	选填
《延时服务申请表》	P35	9 月 30 日	克普勒国际会展	选填

欢 迎 词

尊敬的展商：

欢迎您参加**第二十五届苏州国际紧固件及设备展暨新能源汽车零部件展**！

本参展商服务手册用以协助您更好的筹备展前工作，我们建议您仔细阅读手册，并严格遵守各项服务的截止日期，以免给您带来不便。

对于各项服务申请，您只需填好申请表、签字盖章后传真或电邮给表格顶部的指定负责人。若有任何问题，请联系表格顶部的指定负责人。

我们期待着您的到来。祝您在展会上取得成功！

顺颂商祺！

展会主办方：苏州金铭会展有限公司

2026年8月18日

第一章　展会基本信息

一、展会介绍

<table>
<tr><td>第二十五届
苏州国际紧固件及设备展
新能源汽车零部件展
暨
2026.10.21-23 苏州国际博览中心</td><td colspan="3">展会主题 ： 多元融合创新　汇聚全球买家</td></tr>
<tr><td>展会时间</td><td colspan="3">2026 年 10 月 21-23 日</td></tr>
<tr><td rowspan="2">布展时间</td><td rowspan="2">D1、E1馆</td><td>10月19日</td><td>13:00 - 17:30</td></tr>
<tr><td>10月20日</td><td>08:30 - 17:30</td></tr>
<tr><td>展商报到地点</td><td colspan="3">D1 展馆报到处</td></tr>
<tr><td rowspan="3">开展期展商进场时间</td><td rowspan="3">10 月</td><td>21 日</td><td>08:30 - 17:30</td></tr>
<tr><td>22 日</td><td>08:30 - 17:30</td></tr>
<tr><td>23 日</td><td>08:30 - 17:30</td></tr>
<tr><td rowspan="3">开展期观众进场时间</td><td rowspan="3">10 月</td><td>21 日</td><td>09:00 - 17:00</td></tr>
<tr><td>22 日</td><td>09:00 - 17:00</td></tr>
<tr><td>23 日</td><td>09:00 - 13:00</td></tr>
<tr><td>撤展时间</td><td colspan="3">10 月 23 日　　13:00 以后</td></tr>
</table>

二、主办方联系方式

chinaFastenerinfo.com
通往世界的高速公路
源于1998

苏州金铭会展

www.chinaFastenerinfo.com

www.chinaFastenerinfo.net

雷清如　13650923339
仝太意　18915513033
路铁军　13911513712

三、大会指定服务商联系方式

主场服务商/搭建商	克普勒国际会展（苏州）有限公司	**特装报馆** 联系人：陈允　　电话--18014016414 邮箱：　744654947@qq.com
推荐特装设计搭建商	克普勒国际会展（苏州）有限公司	联系人：王强　电话--13914053493
指定租赁服务商	克普勒国际会展（苏州）有限公司	联系人：陈允--18014016414
指定物流服务商	纵连展会物流有限公司	**业务洽谈联系人** 负责人--田志云--15856045673 国际运输--李枚娟--18117885580 国内运输/仓储--陈维龚--18556376913

★　根据展馆规定展商或搭建商在搭建期间、撤展期间必须佩戴参展证、施工证、安全帽进场，如未佩戴安全帽进场，场馆工作人员有权拒绝入场。

四、如何到达展馆?

地点 苏州国际博览中心 D1 馆
地址 江苏省苏州市苏州工业园区苏州大道东 688 号
网址 www.suzhouexpo.com
电话 0512-6289 9600

机场 → 苏州国际博览中心

A) 无锡苏南硕放国际机场出发
出租车：全程 43 公里，约 50 分钟。

B）上海虹桥国际机场出发
出租车：全程 70 公里，约 75 分。
机场巴士：50 元/人 1.5 小时左右

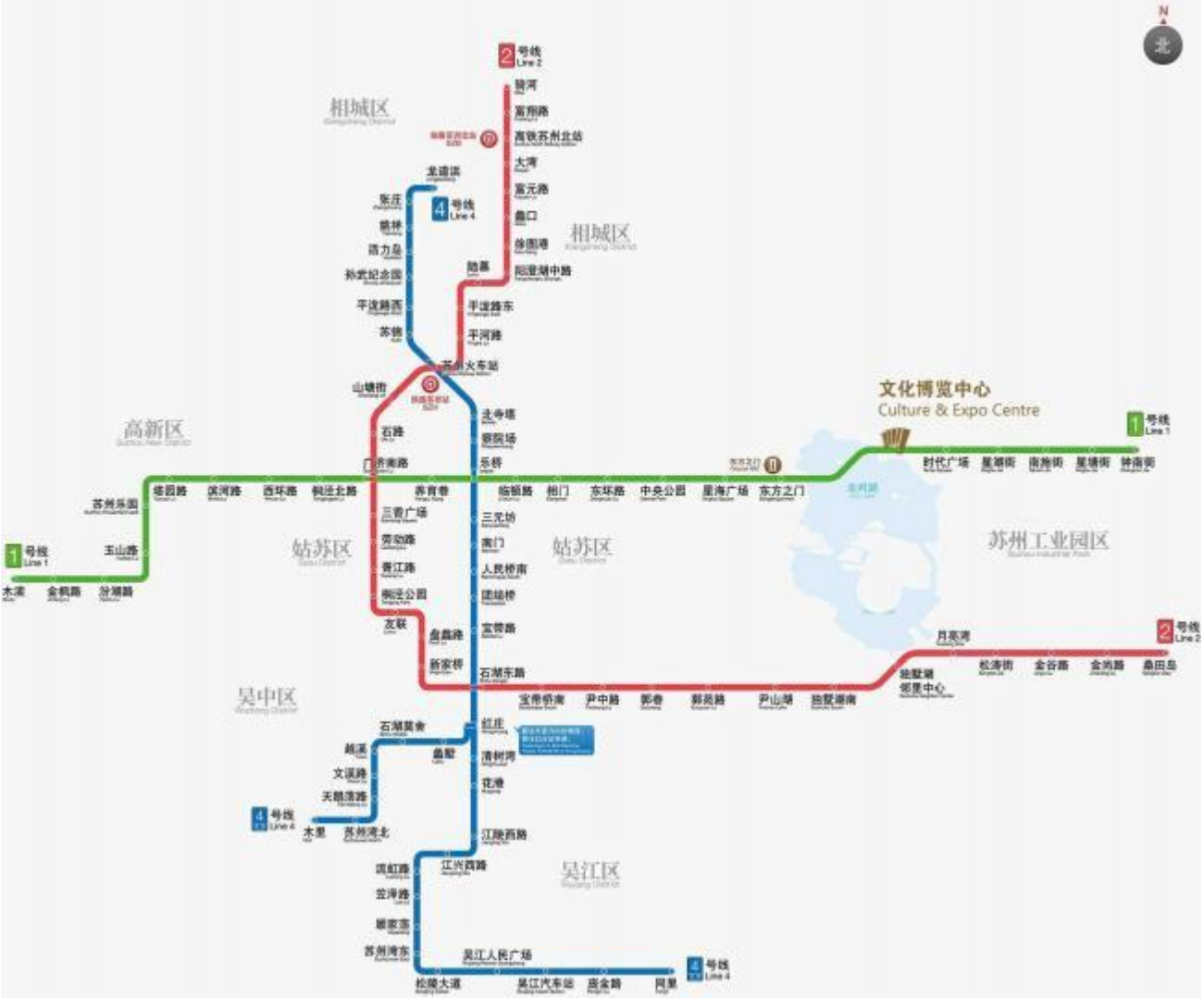
C）上海浦东国际机场出发
出租车：全程 130 公里，约 120 分。
机场巴士：80 元/人 2.5 小时左右

火车站 → 苏州国际博览中心

苏州园区站： 距离 3 公里 车程 5 分钟
苏州站： 距离 12 公里 车程 15 分钟
苏州北站： 距离 20 公里 车程 25 分钟

轨道交通

地铁一号线文化博览中心 3 号口，直达场馆。



公交：219 路，2 路，127 路，47 路，106 路，108 路，夜 2 路，206 路，812 路，156 路，120 路，215 路

自驾线路

自上海方向：
G2 京沪高速（沪宁高速）——“苏州工业园区” 出口——现代大道 ———苏州国际博览中心

自南京方向：
G2 京沪高速（沪宁高速）——“苏州” 出口——北环高架园区方向——“玲珑街” 出口——现代大道——苏州国际博览中心

自杭州方向：
G15W 常台高速（苏嘉杭高速）——G2 京沪高速（沪宁高速）——“苏州” 出口——北环高架园区方向 ——“玲珑街” 出口——现代大道——苏州国际博览中心

停车

- 场馆周边停车位合计约 3000 个。
- 苏州国际博览中心 A 馆地下停车场停车收费标准：2 小时内（含 2 小时）免费，2 小时外每小时 5 元 （不足 1 小时按 1 小时计），封顶 80 元。当日 24 时后重新计算累计收费。
- 可收取现金、支持支付宝、微信。

第二章　如何让参展效果最大化?

一、设定一个明确的销售目标

设定一个明确的销售目标是参展取得成功的关键。例如:

采购订单	元/美元
新客户的数量	位

绩效目标

订单数量	元/美元
新客户数量	位
潜在的经销商数量	家
展会后 3 个月内收到的订单	元/美元

二、特装

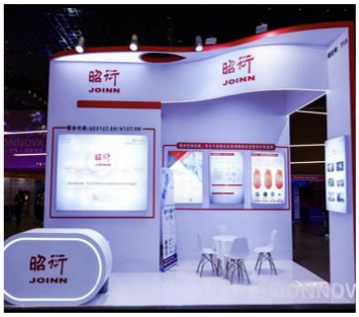
1. 为什么要特装?

如何在全是同行的展览会上达到最佳的参展效果？如何将对展位的投入转化为品牌价值？一个最有效且最直观的方法就是做特装搭建。展台其实就是企业的“名片”，它可以让企业最大程度地实现参展目的——尽可能多的吸引客户目光、尽可能多的与客户交流。

在国外紧固件相关展会上，不少国外知名紧固件企业往往不吝斥巨资量身定做特装展台，以期展示公司实力，取得更大效果。有的把展位搭建成迷你公司，设有前台和洽谈室，还提供各种饮品和小吃，让客户享受宾至如归的感觉；有的把当地特色和公司品牌融为一体，让整个展位富有休闲和娱乐性，将特装展台布置得美轮美奂，这一特点十分值得国内同行借鉴。

特装展位折射出企业的实力和形象。可以说，展位形象的好坏将直接影响采购商对供货商的选。打造一个富有个性、独一无二、时尚简洁、精致高档的特装展位有利于提升企业形象，实现品牌升值，立刻 吸引客户眼球，汇聚人气，从而提高参展效果，创造最大的经济效益。

克普勒-特装案例参考：



★ **克普勒国际会展（苏州）有限公司（主场服务商、特装推荐搭建商）**

★ **地址：苏州市高新区火炬路1号1号楼2层202-2室**

★ **主场及特装设计搭建联系人 ： 王强　13914053493**

2. 特装麻烦吗?

特装展位规定和指南，见第 19 页。

三、广发展会邀请函

作为参展商，邀请您的客户来您的展位参观，将有利于维护客户关系、提高公司形象、扩大知名度，以及 开拓新市场，因此给客户寄送展会邀请函十分必要。据统计，88.4%的观众表示他们会去拜访那些曾给他们 寄送邀请函的展商。

有效寄送邀请函的步骤

1）不仅给你的老客户寄，而且也要给新客户寄

老客户：合作多年的客户/之前展会认识的客户

潜在客户：在其它展会上碰见的客户；以前曾经联系过的客户；您希望与其达成合作的目标客户；手头上 所有的其他客户名单。

2）在邀请函上填上您的公司名及展位号

由于观众很可能同时收到多家展商的邀请函，为了便于区分，请在邀请函上写上您的公司名及展位号。

3） 附上一封诚挚的说明信

例如新产品信息、展出产品的新特点，将会更具吸引力，再附上您展位的导向图能够让客户更快找到您的展位。

4） 附上 2 张以上的邀请函

2 张以上的邀请函能够让客户及其同事一道参观贵司的展位。请在10月初前寄出所有邀请函！

欢迎致电苏州金铭会展有限公司索取展会邀请函！
电话：　雷清如13650923339
仝太意18915513033
路铁军13911513712

四、广告服务

展会延生广告，是“参展”的高效补充，把握组委会辛苦宣传得到的人潮，抓住现场的商机，有时候能给参展带来“意外的惊喜”！

广告咨询和制作：

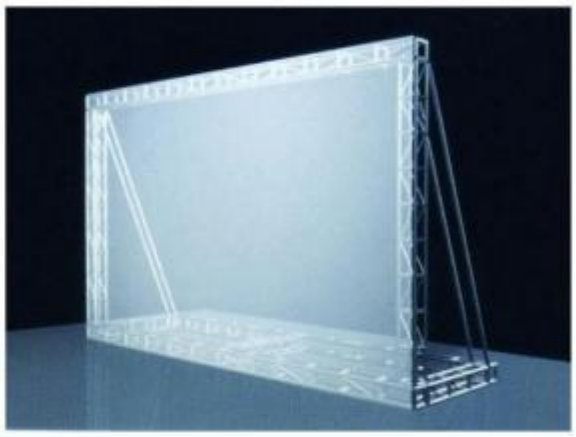
苏州金铭会展
雷 清 如 13650923339
仝 太 意 18915513033
路 铁 军 13911513712

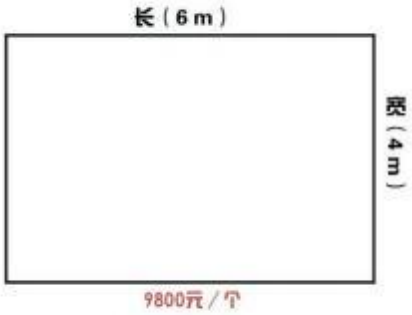
- **展场火柴盒广告**

尺寸与价格： 3*2.4 米　3900 元/个

效果： 在展会主入口，人流量聚集，明显、夺目，观众浏览率高。

- **展场桁架广告**





尺寸与价格： 4*6 米　9800 元/个

效果： 人人进场都可看到，巨幅广告品牌强势，做上***“展位号的指示，带来更多人潮”。***

- **户外展会正门玻璃贴广告**

位置： 户外正对 D 馆门口左侧玻璃墙面

尺寸： 宽：10.05米（3.35×3）　　高：7.5米（1.25×6）

价格：28000元/个，共 2 个

效果：巨大的玻璃贴广告，所有进展馆的采购商和参展商都能看到，强大的视觉冲击力凸显品牌行 业领先地位。

- **方柱广告**

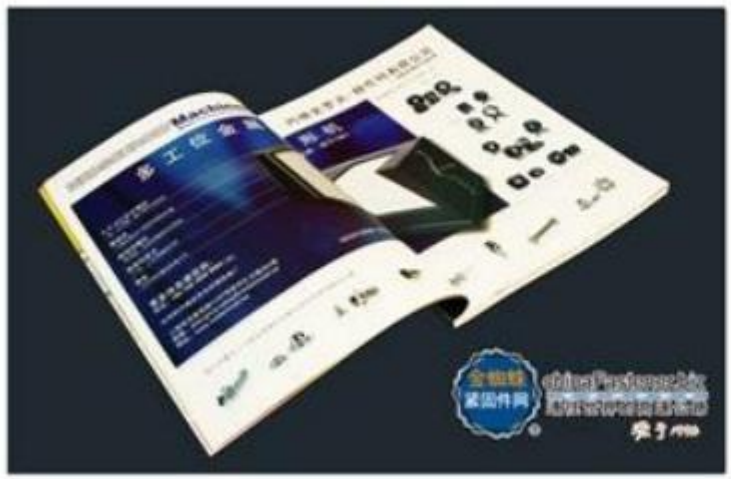
位置： 户外正对D馆门口门楼

尺寸：3米（宽）X4米（高）

价格：6800元/个（两面）

效果：在展会主入口，马路边上，人流量聚集，明显、夺目，观众浏览率高。

- **会刊广告**



尺寸与价格：221mm*281mm，封面 6.88 万，封底 2.18 万； 其他与季刊广告一致：封二/第一全彩/封 三/封三左彩。

效果：3 万册免费发放，展会“**人手一册**，”同时有电子版在金蜘蛛网下载，永久珍藏查询。

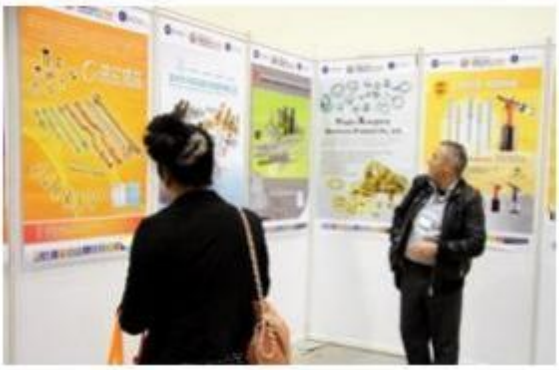
- **环保袋广告**

尺寸：43*43*10，线缝工艺

价格：6元/个 5000个起订

效果： 由主办方**苏州金铭会展**登记台海量派发，参展商参观商人手一只，内装展会资料！ 全场统一，吸引眼球，公司品牌深刻宣传，是展会全场***流动的焦点！***

- **馆内吊旗广告**



尺寸与规格： 1.5*4 米，无纺布双面，3890 元/个

效果： 双面展示，增加曝光度，提升企业品牌形象，同时也可告诉观众贵司的展位号，吸引更多的参观商 前来拜访！

- **展厅挂画**

尺寸与价格： 0.9*1.2 米， 1800 元/幅

效果： 内容夺目、独特， 是展会现场， 除展台以外的又一静态宣传形式

- **参展参观证广告**

数量与价格： 1600 张， 5000 元（注： 大会仅限两家赞助商， 针对订 36 平方或以上的参展企业）

效果： 由主办方**苏州金铭会展**在登记处发放， 所有参展参观商入场必备， 覆盖全场与会人士， 是名企加强市场渗 透率， 开发新商机的利器！一次投入， 立竿见影！

- **展会邀请函广告**

尺寸与价格： 77.5*82mm， 1 元/张， 5000 张起订

效果： 企业专属的官方邀请函， 实力参展企业的标配。展前寄送或亲自递到目标客户手上， 一方面给客户 带来尊贵感和荣誉感， 另一方面可以有效引导客户直奔企业摊位， 促成更多商务交流合作。

第三章　参展须知

一、填写楣板信息--标展

楣板　　截止日期：10 月 10 日

请咨询：苏州金铭会展有限公司

联系人：雷清如　　电话：020-38861363　　手机：13650923339　　传真：020-38812687

公司名		**展位号**	
联系人		**手机**	
电话		**E-mail**	

参展商的中英文公司名称，请用书写体填写或用打印机打出，以便承包单位容易辨识。如果字迹不清导致 电子文件需重新制作，其费用由参展商自行负担。如果在截止日期仍未收到此表格，主办方将采用报名表 或金蜘蛛紧固件网上的中英文公司名称，如有任何纰漏，主办方概不负责。

公司名（中文）	
公司名（英文）	

注：单独设计产生的费用必须预先支付；如需临时更换公司名，现场加收楣板更换费 100 元。

我司的银行汇款账号：

账户名称：苏州金铭会展有限公司
账户号码：10539001040048520
开户银行：中国农业银行股份有限公司苏州望亭支行

公司盖章、签名 _____　　**日期** _____

二、标准展位规定和指南

规格：3*3m

包含：楣板、地毯、咨询桌*1、折叠椅*2、洽谈桌椅（1圆桌2椅）、电源插座（220V/5A）、射灯

1. 禁止在标准展位的展板及展架部位使用泡沫双面胶，违者予以处罚。
2. 参展商布置展位时，不得在展板和展馆的地面及建筑墙面打孔、刷漆、刷胶、张贴、涂色，不得损坏展馆内一切设施，如因参展商造成展板和展馆建筑损毁、损坏、缺陷的，一切清洗、维修、赔偿费用由参展商承担。
3. 未经允许，禁止拆改标摊展位内的配置或擅自嫁接。
4. 标准展位内提供的 5A 插座，只可接驳于电视、电脑，严禁用于机器接驳及照明接驳。
5. 对违反规定造成事故的展位，展馆将视情节轻重追究当事人及相关单位负责人的责任，造成严重后果者将移交公安、消防机关追究其法律责任。
6. 参展商在参展期间，注意展位物品和随身携带的物品的安全，贵重物品及危险品样展品请加强现场管理，谨防遗失。
7. 其他设施，如特别装饰、额外家具、电器等，须另付费用，参展商可填妥相关表格申请租用。

如有需要，请联系：

克普勒国际会展（苏州）有限公司

标展负责人：陈允--18014016414

邮箱：744654947@qq.com

三、特装展位规定和指南

- **布展施工须知**

1、 光地展位审图提供资料汇总及注意事项：

序号	报馆环节	内容	备注
一	**审图环节** **提交文件**	发相关电子档图纸（含：施工平面图、彩色效果图、 尺寸图、承重图、电路图、材质图、阻燃材料证明等资料）	**报馆联系人** 克普勒国际会展（苏州）有限公司 陈允--18014016414（同微信） 接收邮箱：744654947@qq.com
二	**相关资料** **提交文件**	特装展位搭建授权委托书	加盖展商公章、搭建公司公章
		特殊装修申请表	加盖搭建公司公章
		特装展台施工安全责任书	加盖搭建公司公章
		特装施工单位确认及用电申报表	加盖搭建公司公章
		安全员授权委托书	加盖搭建公司公章
		保单复印件	加盖搭建公司公章
		搭建公司营业执照、法人身份证复印件、电工证复印件、登高证复印件	加盖搭建公司公章
		《现场电话、网络申请表》	加盖搭建公司公章（选填）
		《延时服务申请表》	加盖搭建公司公章（选填）
		其他要求提交资料	加盖搭建公司公章

注意事项：

1） 图纸审核截止时间：2026 年 9 月 30 日。
2） 不支持现场提交报馆资料，不支持现场缴纳光地管理费及光地展位保证金及其他相关费用。
3） 每个光地展位，搭建商或展商需配备一名安全员，并需签署安全员授权委托书（授权委托书需加盖公章）
4） 办理施工人员施工证及货车车证后，方可进馆施工 。

2、搭建施工管理要点

展位收费标准

展会现场服务	**名称**	**金额**	
	光地展位保证金	0-300㎡	20000元/展位/期
		300㎡以上	40000元/展位/期
		光地展位管理费	30 元/平方米/全展期
	超高审图费（超出限高 4.5 米，且最高不得超过 6 米）		50 元/平方米/全展期

注：1、以上项目请在截止日期前提交审图资料，主场服务商审核通过并出具付款单后，相关费用请汇到以下银行账户（汇款时请备注公司名称，参展商名称以及展位号）：

主场服务商收取报馆费、电费、管理费等其他费用账户--中国农业银行

单位名称：克普勒国际会展（苏州）有限公司
纳税人识别号：9132050632355661X5
单位地址：苏州市高新区火炬路1号1号楼2层202-2室
联系电话：13914053493
开户银行：中国农业银行股份有限公司苏州长桥支行
账号：10539501040019132
开户银行地址：苏州市吴中区长桥苏蠡路59号

主场服务商收/退施工保证金账户--中国建设银行

单位名称：克普勒国际会展（苏州）有限公司
纳税人识别号：9132050632355661X5
单位地址：苏州市高新区火炬路1号1号楼2层202-2室
联系电话：13914053493
开户银行：中国建设银行股份有限公司苏州木渎支行
账号：32250199754400001140
开户银行地址：苏州市吴中区木渎镇金山路6号

光地展位保证金在撤展完毕、签收清场单后，主场服务商--克普勒国际会展（苏州）有限公司将在 30 个工作日内退还至对应公司账户。

文件1 特装展位搭建委托书

<table>
<tr><td colspan="4">第二十五届苏州国际紧固件及设备展暨新能源汽车零部件展
截止日期：2026年9月30日
接收邮箱：744654947@qq.com</td></tr>
<tr><td colspan="4">——此表格仅限于申请特装展台的参展商和搭建商填写
——此表格需参展单位和施工单位双方签字并加盖公章，并于**2026年9月30日前**将原件发送至
主场服务商--克普勒国际会展（苏州）有限公司</td></tr>
<tr><td>参展单位名称：</td><td></td><td>展位号：</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">展位规模：长：_____米，宽：_____ 米，高：_____ 米，面积为：_____ 平米；
我公司为**第二十五届苏州国际紧固件及设备展暨新能源汽车零部件展**的参展单位；
项目负责人为 _____ ，手机号 _____ ；
现委托_____公司作为我公司的展台搭建商，
施工负责人为 _____ ，手机号 _____ 。

本公司承诺：

1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
2、该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
3、我公司已明确组委会、主场搭建服务商、展馆有关施工管理的相关规定，并通知我公司指定委托搭建公司严格遵守，确保施工安全；
4、配合组委会指定的主场搭建服务商和展馆对展台安全进行监督，如违反相关施工安全规定，主场服务商有权对搭建商进行处罚；
5、对搭建商进行监督，若违反施工管理相关规定，组委会有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任；
6、因违反施工管理规定，所发生的一切安全事故和责任，由我方负责，并承担由此给主办单位、主场搭建服务商和展馆造成的所有经济损失。</td></tr>
<tr><td colspan="2">委托方-参展单位（盖章）
代表授权签字：</td><td colspan="2">被委托方-搭建单位（盖章）
代表授权签字：</td></tr>
</table>

文件2 特殊装修申请表

第二十五届苏州国际紧固件及设备展暨新能源汽车零部件展
截止日期：2026年9月30日
接收邮箱：744654947@qq.com

参展商				联系人	
展台号				联系电话	
展台面积		展台高度		用电功率	
搭建商	单位名称				
	地　　址			邮箱	
	现场负责人			联系电话	

装修材料：（请另附图和相关材料）
装修材料已防火处理　☐ 是　☐ 否
现场施工时有防火措施　☐ 是　☐ 否
是否已备有防火涂料　☐ 是　☐ 否

电器名称	规格	数量
日光灯		
射灯		
高温灯具		
其他灯具		
插　　座		
设备用电		

注意：被批准安装的高温灯具必须有足够的散热空间

施工人员情况	姓名	工种	身份证号码

搭建单位（盖章）：

文件3 特装展台施工安全管理责任书

截止日期：2026年9月30日

克普勒国际会展（苏州）有限公司：

我公司已认真阅读《苏州国际博览中心安全管理规定》，在展会期间，我公司将遵守有关消防、施工安全管理规定，服从主场搭建服务商及展馆工作人员的管理。

我公司对本单位的展台设计、搭建、用电及消防安全负全责。

参展商名称：_____ **搭建单位名称（盖章）：**_____

施工单位现场负责人（签字）:_____ **日期:**_____

为了维护展览会的良好秩序，防止各类事故的发生，确保展会安全顺利进行，依据社会治安管理有关要求，制定本规定:

1.严格遵守国务院第（505 号令）《大型群众性活动安全管理条例》和苏州文化博览中心相关规章制度，服从 克普勒国际会展（苏州）有限公司的施工管理和监督检查，保证展台在施工、展出和拆展过程中的人身及财产安 全。

2.展商及施工单位对展览会展台施工安全质量承担责任，展台的结构必须牢固、安全，如因违规施工等行为造 成展位坍塌、坠物、失火等，并造成现场人员生命及财产损失，均由展商及展位搭建商承担赔偿责任，主办方 /承办方/主场服务商均不承担任何损害赔偿责任及连带责任。

3.施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位应确定施工现场安全负责人，组建施工安全管理小组，全 面负责施工现场的安全、防火工作及施工队伍的管理。展览会开幕后，施工单位必须留电工、木工等值班人员， 负责展台的安全管理和维护，发现问题及时处理。严格认真执行《中华人民共和国消防法》《大型群众性活 动安全管理条例、国务院 505 号令》《安全生产法》等有关消防、安全工作规定，落实各项防火、安全责任和措施，明确防火、安全负责人，并认真履行职责。

4.室内展台严禁采用全封式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施。顶棚保证要有 50％以上平面开放面积， 以确保展台的消防安全性。背景板高出相邻展位时，背面必须使用（整块）白色 PVC 布做遮挡，不得有广告 宣传等行为。

5.展台施工人员须佩戴本届展会核发的施工证件，一人一证，定人定岗。进入施工现场必须佩戴经相关单位检 测合格的安全帽（违者罚款 500 元）。搭建施工超过 2 米视为高空作业，施工人员要佩戴安全帽、安全带、 升降车上要设有防护栏进入。高空作业时，施工人员必须时刻遵守安全规章制度，禁止在非安全地带休息，须 精心保管随身携带的工具以防掉落伤及下方行人。

6.展馆内禁止吸烟（违者罚款 200 元）。所有搭建材料、包装物及其他杂物应存放于展馆指定的区域，不得摆 放在展馆所划定的消防分隔区域内、不得存放于过道及展台背后、不得遮挡、圈占、堵塞消防设施，严禁在展 馆内存放有毒、有害、易燃、易爆物品、压力容器及气瓶。如有违反，相关单位有权对该单位做出处罚。

7.展台搭建限高 4.5 米，结构必须牢固、安全，墙体及横梁中间必须加有钢结构连接、固定。搭建材料应使用难燃或经过阻燃处理的材料，符合环保要求，禁止使用弹力布等针织类材料作为装饰。线材必须使用双层绝缘导线。如场馆及组委会发现有不符合施工安全规范的展台，将视情节轻重给予警告、限期整改及停工处理，存在重大安全隐患的，将给予停工及清场处理，并给予相应处罚。

8.展台结构严禁未按要求在展馆顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和自身主体结构 连接。如有违规现象，场馆或组委会有权对该单位做出处罚。因吊挂、捆绑对场馆设施、设备造成损坏的，将要求该展台对场馆的损失进行赔偿。

9.展馆内严禁油漆、喷漆、万能胶粘贴、腻子作业，展台施工不得使用电锯、电刨、电切割等加工工具，不得使用易燃易爆物品，严禁明火作业。不准携带原材料在展厅内现场加工制作，只允许现场组合安装作业。

10.使用玻璃装饰展台，应采用钢化玻璃或夹丝玻璃，确保施工安装牢固并设有明确标识，以防玻璃破碎，造成人员伤亡。

11.特殊装修展台必须按消防要求配置合格、有效的灭火器材（5 公斤起），灭火器在布展施工期间必须均匀摆 放在展台内，便于消防检查和使用，施工单位未经允许不得擅自用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。 每展台应单独申请施工用电、展期用电，严禁私拉乱接电源。特装展台必须配置逃生指示牌，必须使用接电 款，并接电使用；写真制作，车贴制作，背胶贴一律定义不符合消防规定

12.照明灯具、布展电动工具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，并应按照国家电气规程标准施工、 安装、使用。电路施工人员必须持有国家认可的电工证施工。严禁在展厅公共区域的空间架设强、弱电电缆， 禁止使用麻花线或双绞线、电工胶布、接线必须使用接线端子。广告牌、灯箱、灯柱内必须留有足够的通风 散热孔。筒灯、射灯、石英灯安装时要离装饰物 30 公分以上，并加装接线盒，电线不得外露。展厅内严禁 使用霓虹灯、碘钨灯等高温灯具。

13.施工单位施工完毕后，应及时将剩余材料、工具等物品清理出馆，不得在展位外堆放展品、工具等。对在通道上堆放的物品，主办单位有权予以清理，一切后果由施工单位负责。

14.撤展期间，各施工单位不得野蛮施工（推、拉倒展台），违者将视情节轻重给予严肃处理。必须将搭建材料全部撤离展馆。不得堆放在展厅连接处等展馆周边。

15.现场施工管理部门对不符合要求的展位设计有权提出修改，并对搭建中存在隐患和不符合安全消防要求的施工单位提出整改意见并下发整顿通知书。施工单位必须按期完成整改，并将整改结果及时回复现场施工管理办公室。

16.因违反上述规定，所发生的一切安全事故和责任，将由施工单位承担全部责任，并承担由此给展馆造成的直 接或间接经济损失。

“本展台施工单位的法人委托授权人已仔细阅读此施工安全责任书及上述提及的相关规章制度，并保证严 格遵守相关安全管理规定，否则，一旦出现安全问题本公司愿承担全部责任。”

物业管理规定

各参展单位及观展人员，除应当遵守本服务手册其他相关规定外，还应当遵守本物业管理规定。

1.博览中心物业管理部门负责场馆有关物业管理事项的监督与管理工作，检查参展商及观展人员的行为。

2.各参展商凡未向展会主场服务商办妥相关手续的，应当向主场服务商补办；必要时，可到本馆一站式服 务中心办理或补办。一切影响展馆安全、卫生、环境、美观、展场使用、设施设备运行的事项均需事先征得本中心的许可。

3.为保证防火卷帘门的正常使用，展台或展品不得跨越防火分区布置。

4.广告牌、灯箱、灯柱内必须留有对流的散热孔， 日光灯镇流器应采用合格的电子产品。

5.各摊位的筒灯、射灯、石英灯等灯具的安装必须与展品、装饰物等保持 30 厘米以上的距离，并应加装 接线盒， 电线不得外露。

6.展馆各摊位不得使用电水壶、电壶、电炉、电熨斗等大功率电器设备，如确实需要使用，应当申请批准后方可使用。大功率的灯具应加装防护罩。

7.为保证展场的安全，凡含有易燃展品的摊位不得增设照明设备。如：抽纱、纸、绢等展品。此类展览品只能使用代用品。

8.展会闭幕后，参展商所有化工类展品、有毒有害展品及需要作特别处理的展品应当自行带出馆外。

9.每日闭馆时及展会结束后，各参展商应配合安保人员做好清场工作，如：

(1) 清理摊位内的可燃杂物、火种和其他灾害隐患；

(2) 关闭本摊位的电源；

(3) 保管好贵重物品。

10.展区内非经特别许可、不许带进包装箱存放物品。展区内禁止存放松散物体包装物、易燃易爆混合体、 垃圾、液体或其他危险品。

11.电器安装时须线路连接可靠，充分考虑通风及散热，不与易燃物直接接触，以免发生意外。

12.室外的电器照明设备应采用防潮型，并要落实防潮等安全措施。

13.未委托本中心保管的物品被盗，本中心不负责任。

14.在租用区域内分发的食品及饮料样品，主办单位应获得有关机构书面批准。

15.所有食品及饮料的样品应符合现行的健康、安全、卫生标准和其他一切中国食品卫生管理部门规定。

16.未经许可不得在展馆钢结构的拱架、桁架、檩架上悬挂物体，如特殊需要应先征得博览中心客户服务部许可，并固定在钢结构的结点位置，避免在上下弦杆、腹杆等结构件上单独施加外力。

17.玻璃幕墙的拉杆和拉索、干挂花岗岩板材、板缝、板背钢结构件严禁悬挂、栓拉任何悬挂物和绳索。

18.禁止将气球、拱门和横幅等广告物体拴在树杆、消火栓、伸缩门、石凳、窨井盖、小品、雕塑、喷泉石 板、室外音响、旗杆等设施上。

19.使用空调期间，主办单位必须协助做好展厅、会议厅等门窗的关闭工作，做到人员进出随手关门，以确 保空调的效果，减少能源的浪费。

20.展品和展示装修的主要油漆和涂料工作不得在中心内进行。进行修补润色性的表面涂刷工作须征得博览中心客户服务部的许可，并采取必要的安全防护措施。禁止使用有毒油漆和涂料；涂装施工应铺垫作 业；不得在展馆内或展馆周围冲洗油漆物。

21.展馆仅允许使用非残留性的单面、双面布底胶带将地毯和其他地面覆盖物固定于水泥地面。不得在花岗岩地面或墙面上使用粘胶物。

22.不得将背面有粘性的图案或宣传品粘于建筑物的任何部位。

23.参展单位不得在防碍消防设施、监控设施、空调送排风口和室内空气流通的地方搭建隔离物或展板以及堆放任何物品。展馆任何部位不得打入钉子、螺丝或钻洞。

24.禁止把垃圾、塑料袋及烟头等杂物投入到地面线槽、地下消火栓及厕所便坑、便池内。

25.车辆停泊在中心内部时必须熄火。漏油车辆下必须铺垫保护性材料。

26.进入展厅的叉车、运输车辆、手推车严禁在地面线槽盖板、地面诱导灯和其他地面设施上碾压。

27.硬质轮子及可能在地面上留下痕迹的运输工具必须用软质材料包裹轮子后才能在中心内行驶。履带式车辆必须在行驶方向的地面上铺垫木版或双层麻袋。

28.搬运桌椅、布展材料、装饰物品、展品等物体时严禁在地面上拖、拽，以免损伤地面材料。

29.搬运超过（2米长以上）物件时必须由两人扛抬，以防物件两头磕碰展馆设施。

30.自动扶梯和客梯不能被用作运送任何货物、设备或家具。布展和撤展期间不得开动使用自动扶梯。

31.自动扶梯在停开期间严禁当作楼梯通行使用。

32.租用区域外的所有区域皆视为公共区域。使用公共区域应事先经场馆管理方同意。

33.展品运输、安置和展品操作等均应考虑楼面负重能力。如有疑问，主办单位和其承包人应于搬入物品前向中心查询。展品有操作振动的机械机构，地面负重能力按减少 50%计算。

34.有关分散载荷的方法和措施必须向中心有关人员书面说明物体的重量、尺寸大小、方位、安装的方法等。

35.凡涉及主要结构构件关键部位，中心保留有请相关专家到现场进行技术鉴定的权利，其费用由参展商或主办单位承担。

36.租馆期间对租用区域内的任何损坏均应由主办单位负责，相关参展商负连带责任。修复及替换费用由中心测算，对费用金额有异议的，可在交费后委托双方认可的第三方重新复核和结算差额。

37.主办单位应当对其组织的观众人数按约定进行限制。

38.观众参观时间应尽量避开举行开幕式和闭馆的时间，并控制当天观众人数的总量。

39.所有参展人员、观展人员与车辆应当按照本中心指定的出入口、通行线路及交通规则进出本馆。

40.所有参展人员、观展人员与车辆应当配合本中心安保人员进行安全检查。对于有碍展馆形象与安全的人员与车辆，本中心安保人员有权谢绝其进入。

关于展会期间桌椅、盒饭等的管理规定

为加强展会的管理工作，规范展馆服务，保障展会食品安全，提高展馆的服务质量，博览中心将对桌、椅、盒饭进行规范管理。具体如下：

一、展会期间展馆内所有标摊严禁自带桌、椅入馆。

二、展会期间，光地展位根据展位面积在缴纳光地展位保证金时向主服务商申报带入桌椅数量，由主服务商核定并核发《桌椅准入条》，并由保安人员进行确认方可入馆。核发清单报展馆备案。

标准如下：

18㎡以内可带 1 桌 4 椅;

36㎡可带 2 桌 8 椅;

72㎡可带 3 桌 12 椅;

超过72㎡的最多不能超过 5 桌 20 椅。

如需添置桌椅，请到一站式服务窗口办理租赁手续。

三、展会期间外带盒饭严禁入馆。

四、知识产权保护

根据《展会知识产权保护办法》规定，展览期间不能冒名、恶意侵犯他人知识产权，如有侵权行为或由知识产权行政管理部门认定侵权成立的，组委会将积极配合执法机构，责令侵权单位从展会上撤出侵权展品。

五、授权声明

本印刷品所载标识、图片以及文字内容受法律保护，未经准许，严禁任何单位、个人擅自出售、编造或以其它方式使用。

第二十五届苏州国际紧固件及设备展
暨新能源汽车零部件展
2026年8月

文件4 特装施工单位确认及用电申报表

第二十五届苏州国际紧固件及设备展暨新能源汽车零部件展
截止日期：2026年9月30日
接收邮箱：744654947@qq.com

参展商				申请人		
展台号				联系电话		
名　称	规格	单位	租赁单价（元/处）	数量	租金（元）	备注
动力电源（室内外）380V	15A	只	1000			含：材料费 电费 手续费
	20A	只	1200			
	30A	只	1500			
	60A	只	2800			
	100A	只	3800			
	150A	只	5300			
照明电源（室内）220V	20A	只	550			
	30A	只	800			
	60A	只	1600			
布展期间临时用电	220V/10A	只	450			
给排水	供水dn20	处	1400			含：材料费 手续费
	排水dn32	处				
展位供气排气量6kgf/cm^2	8mm外径	个	800			不包括油、水过滤器
	10mm外径	个	1300			
	12mm外径	个	1500			
	19mm内径	个	2000			
总计金额：	元					

注：
1、室外用电每处加100元管理费、安装费。
2、水电气申请后退订，需扣除已申请费用的30%;现场退订，需扣除已申请费用的50%。
3、超过截止日期申请用电，加收30%；现场临时申请用电，加收50%；
4、二次接驳，加收300元/处接驳费；
5、用电以8小时/天/处计算，需超时用电的根据申请核算超时电费。
6、24小时供电请提前联系我们预定。

施工管理费用

项目	有效期	单价	数量	金额
施工管理费		30元/㎡		
施工押金				
0-300㎡ （含300㎡）		20000元/展位		
300㎡以上		40000元/展位		
报馆费用小计	元	押金小计	元	
总计金额	元			

1.此表格仅限于申请特装展台的参展商或搭建商填写。
2. **特装展商或搭建商必须填写此表，于2026年9月30日前发送给主场审图负责人：744654947@qq.com 并于2026年9月30日前**按主场服务商回传的付款通知单交纳款项。
3. 特装展台必须申请展期用电，**照明用电和设备用电需分开申报**，必须根据展位用电情况自备配有合格的空气断路器和漏电保护器的用电总控制电箱。
4. 本届展会结束后经核查没有违反《特装展台施工安全责任书》的情节，未破坏展馆设施，没有垃圾遗留在整个展馆范围内，施工押金将于撤展结束后30个工作日内退还。
5. 为了更顺利的完成现场报到，请按照寄发的《付款确认单》选用展前电子汇款方式汇款。
6. 电子汇款时一定要注明展位号及款项的用途。

签字并公司盖章：	填表日期：

备注：

文件5 安全员授权委托书

本人_____系_____公司的法定代表人，现委托我公司员工_____(身份证号为_____)为我公司搭建本次展会展台的专职安全管理人员，展位号（展商名称）是_____，全面负责该项目施工期间的安全生产管理工作，确保展台安全施工及正常运行，其法律后果由我方承担,委托人无转委托权。

委托期限:2026 年　　月　　日至 2026 年　　月　　日

授权委托单位(盖公章):

法定代表人: (签字)

身份证号码:

代理人:(签字)

身份证号码:

2026 年　　月　　日

文件6 展览会安全责任保险

为降低搭建特装展位的责任风险和确保现场施工人员安全保障，请各位参展商或搭建商必须购买累计不低于800万的大型展览会责任险，申请展览会责任险将以每个特装展位的搭建单位（承揽方）、参展商（定做方）列为共同被保险人，对应理赔搭建单位和参展商在展览区域范围内的三项赔偿责任：

1、每一展台累计赔偿限额人民币800万元，每次事故赔偿限额人民币800万，每人每次事故赔偿限额人民币60万元，其中包括：

1）对于所租用展览场所的建筑物、各类固定设备及地面、地基的损失：每次事故赔偿限额人民币800万元；

2）对于雇请的中国籍工作人员的人身损害，所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用：每次事故赔偿限额人民币800万元；每人每次事故赔偿限额人民币60万元；

3）对于第三者的人身损害，所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用：每次事故赔偿限额人民币800万元；每人每次事故赔偿限额人民币60万元。

以上三项责任共用保单赔偿限额。

2、免赔：无免赔额

3、保险期限：2026年10月18日0时至10月24日24时

4、展会地点：苏州国际博览中心D1/E1馆

推荐保险服务商：平安“展易保” -- 全国一站式会展保险服务平台

“平安展易保”作为本次展会推荐保险服务商，为本次展会提供展前投保服务、保险事故报案及理赔处理等服务工作。

保额及保费标准：

面积（m²）	保费（元）	每人保额/累计保额
0 < 面积 <= 36	150元/展位	60 万/800 万
37 < 面积 <= 72	180元/展位	60 万/800 万
73 < 面积 <= 100	210元/展位	60 万/800 万
101 < 面积 <= 200	300元/展位	60 万/800 万

投保咨询联系人：

金小姐 电话：18008090506 （微信同号）

陈小姐 电话：18828072520 （微信同号）

请按以下流程进行在线投保：

登陆“平安展易保-全国展会保险下单平台”：http://zyb.maolinbaoxian.com/#/?jobname=1
或扫描二维码

↓

登录（新用户请点立即注册）

↓

点击“请选择参加的展会”

↓

选择**“第二十五届苏州国际紧固件及设备展暨新能源汽车零部件展”**

↓

填写信息（展位号、面积、参展商全称）

↓

选择“发票类型”

↓

勾选“我已阅读保险条款”

↓

点击“立即投保”

↓

选择微信支付

↓

保费支付成功后，**“1分钟”电子保单和发票将发送到投保公司注册邮箱。**

保险理赔流程：

1、拍照、拍视频：如发生保险事故，请现场人员即时拍照和拍视频，留存事故现场情况。如有人员受伤，请即时送医院治疗。
2、报案：请在事故发生24小时拨打平安保险统一报案电话95511，报保单号进行报案。
3、请保存好所有事故相关手续、发票、单据。
4、按要求提交理赔资料后，保险公司核实、赔付。
5、如有不清楚请联系保险公司工作人员。
陈小姐18828072520、金小姐18008090506（微信同号）

请提供有效保单

搭建单位留存，撤展时需出示确认

文件7 撤场--主场服务商验收确认单

展会名称		
参展商名称		
展位号		
展位面积		
施工单位名称		
施工负责人姓名		
施工负责人手机		
展位拆除情况	已清理干净	
	未清理干净	
押金退还说明	全部退还	
	扣除金额	
施工单位负责人签字		
展馆验收负责人签字		
说明	押金退还时必须持此凭据单，展台施工材料及垃圾全部清理后，经主场服务商现场管理人员签字，方可退还押金。 押金退还时间为30 个工作日内。如在布展及展出期间有发生任何安全事故、损 坏展馆设施等情况发生，相应的处罚金额将在押金中扣除。	

文件8 《现场电话、网络申请表》

截止日期：2026年9月30日

参展商				申请人			
名　称	单位	租赁单价（元）	押金（元）	数量	租金（元）	押金（元）	服务内容
市内直线	台	250	1000				含线路、电话租金和电话费
国内直拨	台	300	1000				含线路、电话租金，电话费另计
国际直拨	台	600	2000				含线路、电话租金，电话费另计
IP宽带	端口	300元/端口/天					
外网50M	端口	5000					外网需提前20天申请，使用期不超过4天
外网100M	端口	7000					
租金合计：　　元			押金合计：　　元			总计金额：　　元	

备注：

1、国际直拨通话费一律从押金中扣除，多退少补；

2、线路在10米以内不收取额外费用，超出10米的按5元/米收取增加费用，布线总长不超过50米。线路施工完成后，客户要求退装的，需扣除工料费100元；

3、如超过展览会报名申请安装截止时间，增收加急费30%；

4、大型展会，如电信展、汽车展、机床展等，需提前一个月申报；

签字并公司盖章：	填表日期：

文件9 《延时服务申请表》

<table>
<tr><td colspan="5">现场根据实际需求，自行打印带至一站式服务中心提交给主场服务商</td></tr>
<tr><td>展会名称：</td><td colspan="2"></td><td>展会时间</td><td></td></tr>
<tr><td>主办机构名称</td><td colspan="2"></td><td>展位号</td><td></td></tr>
<tr><td>施工单位名称</td><td colspan="2"></td><td>申请人</td><td></td></tr>
<tr><td>所用展馆</td><td colspan="4">馆</td></tr>
<tr><td>申请时间</td><td colspan="4">点至　　点　　共计　　小时</td></tr>
<tr><td>申请面积</td><td colspan="4">平方米</td></tr>
<tr><td rowspan="4">加班服务报价</td><td>时　间</td><td colspan="2">展 位 面 积</td><td>计 费 标 准</td></tr>
<tr><td>17:30—22:00</td><td colspan="2">面积不足36m²的按36m²计算</td><td>10元/平方米/小时</td></tr>
<tr><td>22:00—24:00</td><td colspan="2">面积不足36m²的按36m²计算</td><td>15元/平方米/小时</td></tr>
<tr><td>24:00以后</td><td colspan="2">面积不足36m²的按36m²计算</td><td>20元/平方米/小时</td></tr>
<tr><td>加班费总额</td><td colspan="4">元</td></tr>
</table>

备注：
1. 参展商或施工单位在展馆租赁合同规定时间外需延时使用展馆，应向展馆提出申请，经同意并办理有关手续后，予以安排；
2. 需延时服务的有关单位请于搭建当日15点前办理“延时服务申请”手续，**逾期加收30%服务费。**
3. 延时服务申请，**不足1小时的按1小时计费**；
4. 申请延时服务展位面积不足36m²按36m²面积计算，超出36m²的按实际面积计算；
5. 根据我国劳动保护的有关规定，博览中心原则上不接受 24:00 以后的延时加班服务申请，特殊情况下需延时至24:00 以后的，必须先向博览中心一站式服务中心申请并征得同意后方可办理加班手续；
6. 以上费用含公共区域清洁、照明及安保等服务费用；
7. 加班费用（请直接到一站式服务中心-主场服务处申请）。

第四章　其他服务项目

一、展具租赁

租赁物品申请表　　截止日期：9 月 30 日

请咨询：克普勒国际会展（苏州）有限公司　　联系人：陈允　　电话 ： 18014016414

单位名称 Company Name:				申请人 Contact Person:			
展位号 Booth No.:				联系电话 Contact No.:			
展台用品类	物　品　名　称	规格（mm）	单价	押金（元）	数量	租金（元）	押金（元）
	铝合金咨询桌	974*479*760	200/张	/			
	折叠长条桌	1800*600*750	85/张	/			
	折叠长条桌	1200*600*750	85/张	/			
	铝合金方洽谈桌	600*600*700	70/只	/			
	圆玻璃洽谈桌	700*750	80/只	/			

	黑色折叠椅子	--	25/只	/			
	吧椅	--	50/只	100元 押金 /张			
	单人沙发	800*700*760	200/张	/			
	玻璃矮柜	1000*500*900	250/张	/			
	蓝色缎布+条桌	1800*600*750	100/张	/			
电器类	立式饮水机	--	80/台	押金 100元/ 个			
	纯净水	--	30/桶	押金 50元/个			

	42 寸液晶电视	--	500/台	1000/ 台不含支架，支架租金为 100 元 / 展期)			
	48 寸液晶电视	--	600/台	1000/ 台不含支架，支架租金为 100 元 / 展期)			
	50 寸液晶电视	--	700/台	1000/ 台不含支架，支架租金为 100 元 / 展期)			
	55 寸液晶电视	--	800/台	1000/ 台不含支架，支架租金为 100 元 / 展期)			
	60 寸液晶电视	--	900/台	1000/ 台不含支架，支架租金为 100 元 / 展期)			
	长臂射灯	--	100/台	100/台			
其 它							
租金合计： 元				押金合计： 元			
		总计金额：					元

说明 Remarks:

1、 租用物品请客户自行妥善保管，如有遗失或损坏，须照价赔偿；
Exhibitors are required to take good care of the rental items. Any damage will subject to compensation of the exhibition hall.

2、 凡收取押金的服务项目，凭展馆管理人员签字的收据到现场服务处退押金；本单不作为退款有效凭据；
Deposit will be refunded upon presenting the official receipt from the exhibition hall. This form is not a valid document for getting deposit refund.

3、 展台用品及电器请参考填表处实样照片。
Photos are available in Rental Item Brochure for reference.

经办人： _____ **收款人：** _____ **客户签名：** _____

二、酒店预订

可登录携程网、去哪儿等平台进行预订：

携程网 ： www.ctrip.com

去哪儿网 ： www.qunar.com

三、餐饮服务

苏州国际博览中心内设有餐饮服务。

四、银行服务，兑换外币

距离展馆最近的银行需 5 分钟车程或者徒步 10 分钟 ，展馆邻近的圆融时代广场区域内设有ATM机。银行 服务和兑换外币亦可自行在酒店办理。

五、展馆物流服务

尊敬的参展商：

欢迎参加**第二十五届苏州国际紧固件及设备展暨新能源汽车零部件展**，根据与组委会的协定，**纵连展会物流有限公司**为本届展会指定的物流服务商。为展会提供布撤展车辆交通管控、仓储、装卸、展品境内和境外运输等服务。

为使您轻松参展，我公司隆重推出了展品一站式物流服务，即将您的展品从出发地运输至参展展位，以及在撤展后将展品从展位返回的全程物流服务。

①展前：上门提货运输至展位、打包、包装箱制作、开箱等服务

②展中：空箱储存、空箱转运至展位

③撤展：装箱服务、展位提货运回目的地等服务

凡是选择一站式合作的客户，您可尊享提前将展品送到展位，撤展时将展品打包好留在展位上即可轻松离开，以及专人服务的多项VIP待遇。欢迎来电咨询合作，也可通过微信小程序线上自助下单。

扫我下单　　微信关注

（一）、服务联系方式

纵连	联系人	联系电话	手机/座机	邮箱地址
负责人	田志云	18117885579	15856045673	tianzy@ues-scm.com
国际运输	李枚娟	18117885580	028-65189991	logistics@ues-scm.com
国内运输/仓储	陈维龚	18556376913		chenwg@ues-scm.com
服务投诉电话		18180810110	028-65186699	

（二）、运输注意事项

1. 建议参展商将货物包装成箱，以便回运时使用。为保证货物在多次运输装卸中不被损坏，请将包装箱内填满、加固并有支撑，必须标明重心、吊装线、是否易碎等特殊情况告示。纵连公司不接受任何因包装箱不适合而造成损坏的索赔。

2. 所有参展物品需在布展前三天运到苏州主城区。

3. 展商自行发货到我公司仓库的，展品发运后，请及时将发货凭证（含运单号）、件数、重量、体积等信息以邮件或微信方式发送给我公司仓储负责人。

4. 参展单位应自行投保展品的往返运输及在展览仓储期间的保险。

5. 若参展商未选择我公司提供的一站式物流运输，货物的动态信息需各位展商自行跟踪。

（三）、展会服务价格

服务收费标准(以下价格为不含税价，税金6%另外收取)

序号	服务项目	服务价格			备注
1	重货和抛货	重货按重量计费			重量大于体积为重货
		抛货按体积计费			体积大于重量为抛货
2	叉车服务	展品规格T/m³	进馆单价	出馆单价	
		1-3	60元	60元	不足1吨/立方米按1吨/立方米计算。
		3（含）-5	70元	70元	
		5（含）-10	80元	80元	
	吊车服务	<20	150元	150元	
		≥20	200元	200元	
3	仓库到货服务	资料类（人力卸货）	220元/立方米		仅限当次展会前3天至布展结束，不足1立方米按1立方米计算。
		资料类（机力卸货）	180元/立方米		
		设备类（叉车卸货）	300元/立方米		
		设备类（吊车卸货）	400元/立方米		
4	包装箱服务	开箱服务	40元/立方米		不足1立方米按1立方米计算。
		装箱服务	40元/立方米		
		包装箱储存	40元/立方米		
5	机力使用搭建或设备安装（此费用仅限二次移位，组装，不含装卸）	3T叉车	150元/小时		不足1小时按1小时计算。
		5T叉车	200元/小时		
		10T叉车	400元/小时		
		15T叉车	600元/小时		
		20T吊车	400元/小时		
		30T吊车	600元/小时		
		50T吊车	800元/小时		
6	液压车使用	液压叉车	100元/小时		不足1小时按1小时计算。

（四）、一站式展品运输服务

为保障展商轻松参展，解决展商参展痛点，将更多的时间精力花在展期客户开发方面，纵连公司提供展品一站式全程物流服务，即将展品从出发地运输至参展展位，以及在撤展后将展品从展位返回的全程物流服务。

展前：上门提货运输至展位、打包、包装箱制作、开箱等服务；

展中：包装箱储存、包装箱转运至展位；

撤展：装箱服务、展位提货运回目的地等服务。

（五）、境外参展展品

境外参展展品有运输、清关需求的，可在布展前 60 天进行咨询，确定业务合作后应在开展前 40 天内启动业务操作，确保开展前 20 天到达参展地国际港口，以便于及时清关运输并在开展前 1-2 天内送至您的展位。

（六）、仓库到货服务

参展商也可将展品发运至苏州国际博览中心纵连物流仓库，展商需按以下收货信息自行填写运输单据，并在外包装的醒目位置贴上唛头（**特别提醒：唛头一定要写来参展的收货人、电话，否则仓库将不予收货**），收费标准参照**第三条展会服务价格**。相关信息如下：

收货单位： 纵连展会物流有限公司

收货地址：江苏省苏州市工业园区苏州大道东 688 号苏州国际博览中心纵连物流仓库

收 货 人：陈维龚 18556376913（转）（展商名）

取货须知：展商须持有效证件（公司授权委托书、身份证等证明文件）到仓库确认货物并办理提货手续，再由工作人员将货物送至展位。

箱件唛头，请务必在展品的外包装上标明。

发货人：	联系方式：
参展单位：	
展会名称：	
收货单位：纵连展会物流有限公司	
收货地址：江苏省苏州市工业园区苏州大道东688号苏州国际博览中心纵连物流仓库	
收货人：陈维龚18556376913（转）_____（展商收货人姓名、电话）	
数量：_____ 重 量：_____ 公斤 体 积_____立方米	
展馆号：_____ 展位号：_____	

（七）、现场服务说明

1. 以上所有服务项若有需要，请参展商提前48小时书面预定并同时递交附表1，经纵连公司确认后予以安排。任何少于48小时预定的机力申请，纵连公司将根据实时劳力和机力的使用情况另行安排，额外费用由展商承担，如需特殊起吊工具的设备，请相关参展单位自行准备相关起吊工具。

2. 纵连公司在各馆卸货区均设置物流服务点，参展商在物流方面的任何问题可寻求解决，纵连公司有权管理和引导现场装卸及交通秩序。

3. 请各参展商使用大会组委会指定的主场物流服务商安排的回运物流承运商，并核实身份（统一着装"展会物流"运输蓝色马甲工作服）。**未经大会指定的主场物流服务商备案的物流公司，主场物流人员有权将其人员清理出馆，并扣取所承运的货物。同时提供公司出具的安全承诺书、员工工作证明文件、身份证等资料后方可提取货物。**

4. 为保障现场装卸安全有序管理物流秩序，请使用大会指定主场物流服务商提供的装卸服务工具。**禁止外带或自带未经主场物流服务商备案的装卸工具。**

（八）、服务备注

1. 凭借参展商或其指定代理的书面授权，纵连公司将代表参展商完成展品的现场操作(包括装、卸、开、装箱及吊装和交付等工作)。参展商代表需于布展及撤展期间到现场指导、监督展品装、卸、就位、拆箱、开箱、吊装、再包装等操作。如因参展商没有提供明确指示或未及时到达现场，而造成延误或额外费用，纵连公司将不负任何责任。

2. 在布展及撤展期间，所有现场工作须由主场物流代理商现场人员操作。如果因参展商代表擅自行动，造成的后果或损失，主场物流代理商将不负任何责任。

3. 根据国家财政部和国家税务总局2013年5月24日发布的《关于在全国开展交通运输业和部分现代服务业营业税改征增值税试点税收政策的通知》（即《财税[2013]37号》）的规定，营改增试点将推广至全国范围的国际货运代理/物流业和部分现代服务业，现有已实行改增的地区，原规定将自新规定执行之日起废止。从2013年8月1日起，我司所提供的所有服务将按6%税率征收增值税。

4. 我公司所有服务费中不包含保险费，为维护展商的权益，纵连公司提醒参展商购买全程保险（装卸保险、运输保险等），请参展商备好保险合同或其他副本，以备可能在展览现场出现残损时申报保险之用。展品如有损坏,纵连公司负责提供商务记录，并协助理赔事宜。若参展单位未购买装卸保险，展品在装卸过程中由纵连公司责任造成损坏，纵连公司与参展商协商进行赔偿（最高赔偿额为不超过该件展品装卸费的5倍）。纵连公司可为参展单位代办保险，但保险费用由参展商自理。保险费收取标准：按投保总金额的5‰收取。

附表

展品信息登记表

（请将此表填制完成后发送至：田志云 tianzy@ues-scm.com）

展会名称：_____

参展单位：_____ 展台号：_____ 预计进馆日期：_____

1、本单位之展品将以下列方式运至苏州：

□自己安排至纵连仓库。

□自己安排运至展览场地。

□由纵连安排提货（一站式全程物流）。

共_____件，总重量_____公斤，总体积_____立方米。

箱号	品名	长*宽*高（cm）	体积(m³)	毛重（kg）	包装	特殊注意事项

以上展品重量及尺寸为包装后的实际重量及尺寸。

如果货物实际尺寸和重量与展商申报的不符。以现场实际测量为准，并与现场补齐差额。

现场是否需要我司叉车、吊车组装机器或流水线（除装卸车送至展位外）：□需要/□不需要

叉车：_____吨_____台____小时/吊车：_____吨 _____ 台_____小时

2、本单位之_____先生/女士联系方式_____将于____月____日到达现场指导开箱及展品就位工作。

3、本单位同意按展览会规定的费率向贵司结清进、出馆服务费：

在展览进馆期间现场结算。

在展馆进馆之前，电汇；账号如下：

账户名称：

开户银行：

银行账号：

付款摘要：

单位盖章：_____负责人签字：_____ 日期：_____

关于施工证及货车进馆证办证流程

苏州国际博览中心
Suzhou International Expo Centre
苏州金鸡湖国际会议中心

施工证及货车进馆证办证流程

一、施工证办理流程

为了加强苏州国际博览中心管理有限公司（以下简称博览中心）展馆内以及卸货作业区的安全管理，维护施工人员的管理秩序，并根据苏州工业园区公安分局关于施工人员实名制及证件照片化，博览中心对施工人员证件实行统一管理。

1、所有施工人员（包括大会指定施工单位及光地展台施工单位工作人员）在布撤展期间的施工证将由博览中心统一登记、审核、制作和管理。**施工证收费 30 元/张 。**

2、施工证办理手续实行施工单位负责制。施工单位须指定负责人，至少提前于布展 3-5 个工作日办理实名认证手续，为通过施工证系统办证做好准备，实名认证有效期为一年。

为了方便实名认证手续的办理，自 2026 年 5 月起，实行线上、线下均可办理。

实名认证在 https://szhz.lzshanghai.com 提供下载（可详见附件）和使用指南。

线上办理网址：https://szhz.lzshanghai.com/login

线下现场办理地点：博览中心一站式服务中心　（请携带身份证原件及相关资料）

3、布展前施工单位指定负责人（必须已办理实名认证手续并获得账号及密码），通过施工证办理系统（https://szhz.lzshanghai.com）统一为其所**有进场工作人员办理施工证件，线上完成申请、付款（待审核通过后）等手续，并凭系统生成的“预**约信息单”至一站式服务中心现场统一领取证件。

4、未提前办理实名认证手续的施工单位 ，将不具备办理施工证的条件。如确需现场办理相关手续，施工单位指定负责人仍需提供实名认证办理资料，针对其现场排队登记、认证、审核及领证流程造成的布展时间延误等各项后果，由施工单位自行承担。

5、一站式服务中心实名认证办理和咨询：周一至周五 9:00-17:00 电话：0512-62805095

苏州国际博览中心
Suzhou International Expo Centre
苏州金鸡湖国际会议中心

苏州国际博览中心管理有限公司

施工人员证件办理流程

提前至少三个月向主办单位发放制证中心办证通知流程等系列文件，并督促其通知到各展商。（法定工作日办理）

↓

施工负责人准备资料

实名认证所需材料：
- 公司营业执照复印件（加盖章，两张）
- 二代身份证原件
- 二代身份证复印件（正反面，两张）
- 由施工负责人填写、签署并加盖公章的实名认证表格
- 短信通知确认书（加盖公章）
- 搭建商安全承诺书（需由施工负责人签署并加盖公章）
- 施工负责人本人无法前来的，需填写授权委托书，由双方签署并加盖公章

下载地址：
https://szhz.lzshanghai.com

线上实名认证
在线填写办证所需信息、上传营业执照图片、身份证图片、实名认证表格、短信通知确认书、搭建商安全承诺书等资料。**有效期一年。**
（https://szhz.lzshanghai.com/login）

线下实名认证
布展前 15 个工作日施工负责人**本人携带身份证原件，至一站式办理实名认证（有效期一年）**
（工作日 9：00-17：00）

说明：
新客户：点击“新用户注册/实名认证”进入线上申请入口
续期客户：填写原有账号及密码后点击“登录”进入

实名认证审核

通 过

短信发送密码至施工负责人手机，凭身份证号码及密码登录网上办证系统
（https://szhz.lzshanghai.com）

网上办证系统（布展前一周开放）

1. 上传需要办证的所有工人身份证照片
2. **自行联系主场开具报馆完毕证明并上传**
3. 搭建公司保证所填信息均真实有效

人证系统所需材料：
- 施工人员身份证正反面图片
- 报馆完毕证明图片

一站式后台审核（工作时间 9：00-17：00）
（短信通知“审核已通过，可以付款”）

线上付款 ⇒ 支付完成，线上申请开票

支付完成，自行打印“预约信息单”

注：施工证一经办理完毕概不退换

凭系统“预约信息单”及有效身份证件至一站式领取施工证

办理实名认证所需材料

序号	内　　容
1	公司营业执照复印件（加盖公章，两份）
2	施工负责人二代身份证原件
3	施工负责人二代身份证复印件（正反面，两份）
4	由施工负责人填写、签署并加盖公章的(附件 1)实名认证表格
5	（附件 2）短信通知确认书（加盖公章）
6	（附件 3）搭建商安全承诺书（需由施工负责人签署并加盖公章）
7	施工负责人本人无法前来的，需填写（附件 4）授权委托书，由双方签署并加盖公章

附件 1：

搭建商实名认证表格

（请以正楷填写）

公司名称：			
公司地址：			
邮政编码：		公司总机（含区号）：	
施工负责人：		施工负责人手机（绑定用，唯一）	
施工负责人身份证号码（二代，18位）			
电子邮件地址（绑定用，唯一）：			
现场负责人（安全员）：		现场负责人（安全员）手机：	

请以正楷抄写以下文字至划线处：（请手抄）

我已了解安全承诺书内容。我承诺，将严格遵守安全承诺书上各项规定。因由我负责申请证件的施工人员的施工质量、
消防及安全问题引起的一切后果，我和我公司承担由此而引发的一切经济和法律责任。

公司公章加盖处：　　施工负责人签字：请手写签名

日期：　　年　　月　　日

回　　执

公司名称：　　施工负责人：　　手机：

（以下部分由苏州国际博览中心一站式填写）

盖章处：　　经办人：

日期：　　年　　月　　日

附件 2：

施工单位及施工负责人自愿接受短信通知书

苏州国际博览中心管理有限公司：

为及时掌握实名认证相关信息，增强施工人员安全管理，我公司及我公司名下施工负责人将自愿接受短信签名为 【苏州国际博览中心一站式】发出的各项短信通知。短信通知内容包括但不限于：密码通知、实名认证过期提醒、实名认证相关事项提醒、布撤展日程提醒、场馆安全规定通知、违规事件通知、特别通知及紧急通知等。

如我公司及我公司名下施工负责人不希望再接到任何短信通知，我公司将凭加盖公章的“施工负责人注销申请”、“授权委托书”及公司营业执照复印件，派专人至苏州国际博览中心一站式实名认证窗口办理施工负责人注销手续。如我公司名称、施工负责人或者短信接收号码等信息发生变更的，应当于变更当日凭加盖公章的“施工负责人/短信接收号码变更申请”、“授权委托书”及公司营业执照复印件至苏州国际博览中心一站式实名认证窗口办理信息变更手续。未及时办理注销或变更手续的后果由我公司自行承担。

施工单位名称：_____

（公章）：

施工负责人签名：_____请手写签名_____

短信接收号码：_____

日期：_____

附件 3：

搭建安全承诺书

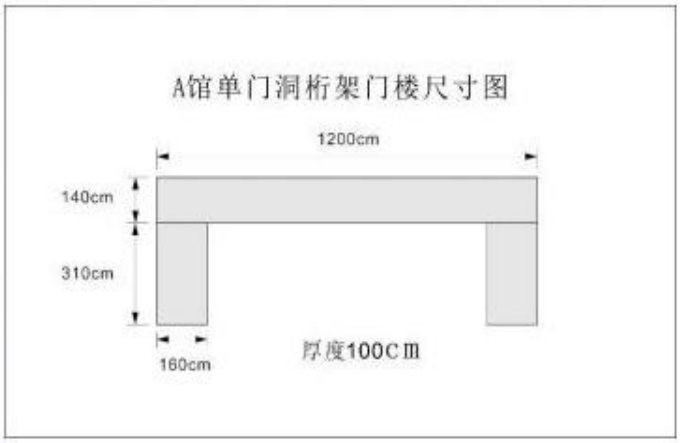
苏州国际博览中心管理有限公司：

我公司作为展会期间在苏州国际博览中心管理有限公司（以下简称博览中心）场地内的施工单位/搭建方，我公司承诺遵守以下安全责任要求：

1. 严格遵守《大型群众性活动安全管理条例》(国务院令第505号)和博览中心相关规章制度，服从博览中心的施工管理和监督检查，保证展台在施工、展出和拆展过程中的人身及财产安全，主场进（搭建商）场前，需配合场馆收集、审核各区域、各类别平面图、效果图等图纸，所有图纸要符合苏州国际博览中心《场馆管理制度》及《金鸡湖国际会议中心搭建管理规定》，以及国家的相关法律法规。审核确认后提交给场馆复核。
2. 所有区域的临时搭建物必须符合博览中心《场馆管理制度》及《金鸡湖国际会议中心搭建管理规定》等相关规定，如有不符合、一经发现、拒不整改的，博览中心有权依据相关处罚标准予以处罚。并承担由此所产生的相关代拆装成本费用。

2. 施工单位/搭建方对展览会展台施工安全质量承担责任。展台的结构必须牢固、安全，如因违规施工等行为造成展位坍塌、坠物、失火等，造成现场人员生命及财产损失，均由施工单位/搭建方承担赔偿责任，展馆方不承担任何损害赔偿责任及连带责任。

3. 施工现场的安全和防火由施工单位/搭建方负责，施工单位/搭建方应明确施工现场安全负责人，组建施工安全管理小组，全面负责施工现场的安全、防火工作及施工队伍的管理。展览会开幕后，施工单位/搭建方必须留电工、木工等值班人员，负责展台的安全管理和维护，发现问题及时处理。严格、认真执行《中华人民共和国消防法》《大型群众性活动安全管理条例》(国务院令第 505 号《安全生产法》等有关消防、安全工作的法律法规及相关规定，落实各项防火、安全责任和措施，明确防火、安全负责人，并认真履行职责。
4. 为确保 A 馆南广场人行秩序、满足车辆停放需求，自 2024 年 12 月 11 日起，A 馆门楼搭建不能擅自向南凸出广场立柱范围，A 馆南广场门楼搭建尺寸建议设计如下，请各主办方及搭建商遵照执行：



4. 室内展台严禁采用全封式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施。顶棚保证要有 50%以上平面开放面积，以确保展台的消防安全。背景板高出相邻展位时，背面必须使用（整块）白色 PVC 布做遮挡，不得有广告宣传等行为。
5. **展台施工人员须佩带本届展会核发的施工证件，一人一证，定人定岗。进入施工现场必须佩带并系紧经相关单位检测合格的安全帽（违约金 500 元/次）。搭建施工超过 2 米视为高空作业，施工人员要佩戴安全帽、安全带（违约金 500 元/次），升降车进入要设有防护栏。**
   注重各项安全环节。高空作业时，施工人员必须时刻遵守安全规章制度。脚手架等登高工具必须固定，禁止在登高工具上有人的情况下移动登高工具；作业时地面必须设有监护人员；禁止在非安全地带休息；妥善保管随身携带的工具以防掉落伤及下方行人。违反上述规定或出现上述禁止情形的，我公司愿意交纳违约金 1000 元/次 。
6. **展馆内禁止吸烟（违约金 200 元/次）。**所有搭建材料、包装物及其它杂物应存放于展馆指定的区域，不得摆放在展馆划定的消防分隔区域内，不得存放于过道及展台背后，不得遮挡、圈占、堵塞消防设施，严禁在展馆内存放有毒、有害、易燃、易爆物品、压力容器及气瓶。
   发生上述第 5 条、第 6 条的，将由博览中心直接在光地展位保证金中扣除。
7. 展台搭建限高 6 米，结构必须牢固、安全，墙体及横梁中间必须加有钢结构连接、固定。搭建材料应使用难燃或经过阻燃处理的材料，符合环保要求，禁止使用弹力布等针织类材料作为装饰。线材必须使用双层绝缘导线。如展馆方或组委会发现展台有不符合施工安全规范的情况，

将视情节轻重给予警告、限期整改及停工处理；存在重大安全隐患的，将给予停工及清场处理，并给予相应处罚。

8. 严禁未按要求在展馆顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和自身主体结构连接。如有违规现象，展馆方或组委会有权对该做出处罚。因吊挂、捆绑对场馆设施、设备造成损坏的，将要求该展台方对场馆的损失进行赔偿。

9. 展馆内严禁油漆、喷漆、万能胶粘贴、腻子作业，展台施工不得使用电锯、电刨、电切割等加工工具，不得使用易燃易爆物品，严禁明火作业。不准携带原材料在展厅内现场加工制作，只允许现场组合安装作业。

10. 使用玻璃装饰展台，应采用钢化玻璃或夹丝玻璃，确保施工安装牢固并设有明确标识，以防玻璃破碎，造成人员伤亡。

11. 特殊装修展台必须按消防要求配置合格、有效的灭火器材(5 公斤起)，灭火器在布展施工期间必须均匀摆放在展台内，便于消防检查和使用，施工单位/搭建方未经允许不得擅自动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。每个展台应单独申请施工用电、展期用电，严禁私拉乱接电源。

12. 照明灯具、布展电动工具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，并应按照国家电气规程标准施工、安装、使用。电路施工人员必须持有国家认可的电工证施工。严禁在展厅公共区域的空间架设强、弱电电缆，禁止使用麻花线或双绞线、电工胶布、接线必须使用接线端子。广告牌、灯箱、灯柱内必须留有足够的通风散热孔。筒灯、射灯、石英灯安装时要离装饰物 30 公分以上，并加装接线盒，电线不得外露。展厅内严禁使用霓虹灯、碘钨灯等高温灯具。

13. 施工单位/搭建方施工完毕后，应及时将剩余材料、工具等物品清理出馆，不得在展位外堆放展品、工具等。对在通道上堆放的物品，主办单位及展馆方有权予以清理，一切后果由施工单位/搭建方负责。

14. 撤展期间，各施工单位/搭建方不得野蛮施工（推、拉倒展台），违者将视情节轻重给予严肃处理。必须将搭建材料全部撤离展馆。不得堆放在展厅连接处等展馆周边。

15. 现场施工管理部门有权对不符合要求的展位设计提出修改意见，并对搭建中存在隐患和不符合安全消防要求的施工单位/搭建方提出整改意见并下发整改通知书。施工单位/搭建方必须按期完成整改，并将整改结果及时回复现场施工管理办公室。

16. 施工单位/搭建方需购买企业责任险，特殊工种人员（如电工、登高作业人员等）需持证并按规范要求进场作业。

17. 本承诺自签字盖章日生效，有效期包含展会全程期间，包含搭建期间、展览期间、撤场期间等。

18. 因我公司违反上述承诺规定，所发生的一切安全事故和责任，将由我公司承担全部责任，并承担由此给展馆造成的直接或间接经济损失。

本展台施工单位/搭建方的法人委托授权人已仔细阅读此搭建安全责任书及上述提及的相关制度，并保证严格遵守相关安全管理规定，否则愿意承担全部安全责任。

施工单位/搭建方：（公章） _____
日期：

施工（参展）单位现场负责人签字：请手写签名 _____
日期：

附件 4：（如本人无法前往，可委托他人办理）

授 权 委 托 书

委托公司名称：

所在地址：

委托人姓名：　　职务：

身份证（护照）号码：

受托人姓名：　　性 别：

身份证号码：

地址：

电话：

现委托受托人为我公司至苏州国际博览中心进行实名认证的申请人，委托权限如下：

1、 签署、提交、签收实名认证及现场领取施工人员证件时所需的表格和其他材料，包括 但不限于《实名认证表格》、《搭建商安全承诺书》 等。

2、 办理施工人员证件申请、挂失、补办、换卡等事项；

3、 进行其他与实名认证及施工人员证件认领有关的手续；

4、 授权有效期限为自签署本文件之日起至上述事项涉及的展会撤展完毕止。

对于受托人在上述权限范围内所进行的活动、做出的承诺和行为、签署的文件等， 委托人均予以承认，并承担由此产生的法律后果。

委托人签名：_____　　公司盖章：

受托人签名：_____

年　月　日

请同时提供委托人身份证原件、身份证复印件（正反面、两份）及受托人身份证原件、身份证复印件（正反面、两份）供工作人员备案，谢谢。

二、货车进馆证办理流程

为减轻展馆内部区域及周边道路的交通压力，确保布撤展车辆有序出入展馆，所有车辆进馆需统一办理《车辆进馆证》，通过办证控制车辆放行节奏，限制车辆在馆内停放时间，充分利用卸货区有限区域，提高布撤展工作效率。

纵连展会物流有限公司将对所有参加布撤展工作的货运车辆进行统一管理。

（一）进馆办证工作

1、办证时间：《车辆进馆证》可提前在网上办理，打印证件时间以大会规定入场布撤展时间为准，西二门入口凭证放行；

2、办证地点：西二门卸货区入口；

3、办证要求：车辆到达轮候区后须耐心排队等候，有序携车辆行驶证等相关资料办理进馆手续。办理《车辆进馆证》需缴纳押金1元，秩序维护费30元，规定进入馆内装卸货时间限时3小时（免费），超时将按20元/小时收取超时违约金，不足1小时按1小时计算。从打印证件开始计时（提前进入卸货区的车辆按照实际装卸作业时间开始计时），到西门出口退证时间止，超时车辆请至卸货作业区西出口岗亭处交纳超时违约金后放行。

温馨提示：

1、此证严禁转借、转让，确保一车一证；

2、装卸完毕的车辆需立即到达退证处退证，严禁在馆内卸货区滞留，如因司机或货主原因导致车辆超时，费用由司机或货主自行承担。

3、所有车辆严禁在周边社会道路停留，若因此产生的违章自行承担，与展馆、大会主办方、物流管理方无关。

（二）出馆退证工作

所有车辆凭《车辆进馆证》及车辆到西二门出口退证处退证

（三）办退证须知

1、布撤展车辆进入卸货作业区前需事先向博览中心驻场物流合作商（成都纵连展会物流有限公司）开发审批制证为一体的线上系统申领《车辆进馆证》，并依据申领凭证在内马路东换取纸质《车辆进馆证》，凭证从博览中心东门进入卸货作业区，东进西出，博览中心西门为布撤展车辆出口，布撤展车辆出去前将收回《车辆进馆证》，退还入场押金。驻场物流合作商及保安人员有权阻止未遵守现场管理的车辆进入卸货作业区。

2、禁止携带易燃、易爆、剧毒等危险品，国家法律法规禁止的物品进入展馆。

3、请保管好随身携带的物品，关好车辆门窗。

4、所有车辆必须配合引导有序停放，禁止占用行车通道。

5、装卸期间司机须服从交通疏导人员的指挥，不得离开驾驶室。装卸完毕应立即离开。不得滞留。任何车辆未经许可，不得进入展览大厅内。卸货作业区内车辆的操作应严格按照安全操作规程进行作业，车速不得超过 5 公里/小时。

6、 开展期间原则车辆不允许进入卸货作业区，如确实需要补货的，需经主办单位同意，开展期补货车证由一站式服务中心提供，由展会主场发放，一站式服务中心与展会主场统一结算。仅限当日申请，车辆凭证进入卸货作业区。

7、 布展结束闭馆后不再办理《车辆进馆证》，凡办理加班手续的凭《加班许可证》进入卸货作业区。

8、 所有货运车辆须严格遵守道路交规，注意礼让行人与非机动车辆，严格遵守苏州市交通相关规定。

货车进馆证办证咨询电话：13813060711

办证入口（扫码下单）

博览中心东二门入口二维码导航

（四）《车辆进馆证》办理流程

注：办理《车辆进馆证》需缴纳押金 1 元，秩序维护费 30 元，规定进入馆内装卸货时间限时 3 小时（免费），超时将按 20 元/小时收取超时违约金，不足 1 小时按 1 小时计算。从打印证件开始计时，到西二门出口退证时间止，超时车辆请至卸货作业区西出口岗亭处交纳超时违约金后放行。

车辆办证咨询：13813060711

（五）布撤展车辆出入展馆行车路线图